

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Теремок»
х. Бартоломеевский

Рудицина Л.А.
2014 г.

Приказ № 7а
«ТЕРЕМОК»

ПРИНЯТО:
На педагогическом Совете
МДОУ «Теремок» х. Бартоломеевский
« 10 » 01 2014 г.
Протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

муниципального дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад «Теремок» хутора Бартоломеевский
Саратовского района Саратовской области»

2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании разработано в соответствии с:

- 273-ФЗ «Об образовании» от 21.12.2012;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13», с внесением изменений от 15.05.2013 №26;
- ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 №1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384);
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038)
- Уставом МДОУ «Детский сад «Теремок» хутора Бартоломеевский Саратовского района Саратовской области».
- Основной образовательной программой МДОУ «Детский сад «Теремок» хутора Бартоломеевский Саратовского района Саратовской области».

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой основной образовательной программы.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы ДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

3. Принципы планирования.

3.1. Учет конкретный педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

3.2. Взаимосвязь процессов воспитания и обучения.

3.3. Комплексный тематический подход к реализации образовательной деятельности.

3.3. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса – «Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский

сад «Теремок» хутора Бартоломеевский Саратовского района Саратовской области».

Система планирования образовательной деятельности в ДООУ включает в себя:

- Тематическое планирование
- Перспективное планирование организованной образовательной деятельности (ООД)
- Календарное планирование

4.2. Календарный план составляется на 1 день или неделю.

4.2.1. Календарное планирование осуществляется на основе циклограммы (Приложение)

4.2.2. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование организованной образовательной деятельности;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

4.2.3. Календарное планирование следует осуществлять на основе тематического плана и перспективного (содержание образовательной деятельности), учитывающего:

- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах обучения;
- требования комплексно-тематического плана.

4.2.4. В календарном плане отражается:

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д. (планируется на месяц);
- работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты) (планируется на месяц);
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа с родителями;
- развлечения;
- индивидуальная работа с детьми по всем образовательным областям Образовательной программы.

4.3. Тематический план составляется на 1 год.

4.4. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности составляется на год.

4.5. Перспективное планирование осуществляется на основе расписания непосредственно образовательной деятельности в МДОУ «Детский сад «Теремок» хутора Бартоломеевский, утвержденное заведующей МДОУ «Детский сад «Теремок» хутора Бартоломеевский.

4.6. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

4.7. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями группы

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется руководителем методической группы ДОУ один раз в квартал.